MEMBENTUK KELOMPOK BISNIS YANG BAIK

Dari sekadar berkumpul menjadi tim yang siap membangun usaha.



Ide hebat saja tidak cukup

IDE

Produk menarik dan peluang pasar.

TIM

Orang yang saling melengkapi dan bertanggung jawab.

EKSEKUSI

Rencana yang diwujudkan menjadi tindakan.

Pertanyaan: Apakah teman dekat selalu menjadi rekan bisnis yang baik?

Setelah sesi ini, mahasiswa mampu…

01 **Menjelaskan**
pengertian kelompok bisnis

02 **Memilih**
anggota berdasarkan karakter dan kompetensi

03 **Menyusun**
struktur peran dan tanggung jawab

04 **Menerapkan**
komunikasi dan penyelesaian konflik

05 **Merancang**
kesepakatan kerja kelompok

Apa itu kelompok bisnis?

KELOMPOK BISNIS

Bukan hanya membagi pekerjaan.
Tetapi menggabungkan kontribusi.

IDE
Peluang usaha

ORANG
Kompetensi

PROSES
Cara bekerja

HASIL
Nilai bagi pelanggan

6 ciri kelompok bisnis yang baik

Tujuan sama

Paham arah dan target tim.

Kompetensi saling melengkapi

Keahlian berbeda, tujuan tetap sama.

Tanggung jawab jelas

Setiap tugas punya pemilik dan tenggat.

Komunikasi terbuka

Berani bertanya, memberi masukan, dan melaporkan kendala.

Komitmen

Konsisten, bukan hanya semangat di awal.

Adaptif

Mau belajar dari umpan balik pasar.

6 langkah membentuk tim bisnis

1. **Sepakati tujuan**
   Masalah, pelanggan, target.
2. **Petakan kemampuan**
   Minat, skill, waktu, sumber daya.
3. **Pilih anggota**
   Integritas, komitmen, kemauan belajar.
4. **Bagi peran**
   Siapa mengerjakan apa?
5. **Buat aturan**
   Rapat, keputusan, keuangan, konflik.
6. **Uji dan evaluasi**
   Survei, prototipe, penjualan awal.

Cari kemampuan yang saling melengkapi

Tim tidak harus berisi orang yang sama hebatnya dalam semua hal.

Pemasaran	Memahami pelanggan dan promosi
Keuangan	Mengelola biaya dan pencatatan
Operasional	Menjaga proses dan kualitas
Penjualan	Melayani pelanggan dan transaksi
Koordinasi	Menjaga target dan komunikasi

Satu orang boleh memegang lebih dari satu fungsi—asal beban kerja tetap realistis.

Ketua bukan bos—ketua adalah penggerak tim

KETUA YANG EFEKTIF

- Mendengarkan anggota
- Menentukan prioritas
- Membagi dan memantau tugas
- Mengambil keputusan berbasis informasi
- Menjadi teladan dalam disiplin

HINDARI GAYA INI

- Mengambil semua keputusan sendiri
- Menyalahkan anggota di depan tim
- Membiarkan tugas tanpa penanggung jawab
- Menganggap jabatan sebagai status
- Mengabaikan masukan pelanggan

Pemimpin yang baik membuat tim lebih mampu, bukan lebih bergantung.

Komunikasi yang jelas mencegah masalah

01	**Rapat beragenda**	Tentukan tujuan rapat dan batas waktu.
02	**Catat keputusan**	Apa yang disepakati dan siapa penanggung jawabnya?
03	**Tugas terukur**	Tetapkan hasil yang diharapkan dan tenggat.
04	**Laporkan kendala**	Jangan menunggu sampai tenggat terlewat.
05	**Kritik dengan hormat**	Bahas tindakan atau hasil, bukan menyerang pribadi.

Buat aturan sebelum bisnis berjalan

- ✓ Tujuan usaha dan target awal
- ✓ Nama anggota, peran, dan tenggat tugas
- ✓ Kontribusi modal atau sumber daya
- ✓ Pencatatan pemasukan dan pengeluaran
- ✓ Cara mengambil keputusan
- ✓ Prosedur menyelesaikan konflik
- ✓ Ketentuan laba, rugi, dan penggunaan kembali laba

PENGUMUMAN FOUNDER



Waktunya membentuk TIM!

1. **1 kelompok maks. 7 Orang**
2. **Setiap anggota WAJIB melampirkan CV**
3. **Founder WAJIB menetapkan SDM yang dibutuhkan**



NADIA PUTRI SANTOSO

MAHASISWI MANAJEMEN | FRESH GRADUATE ENTHUSIAST

POSISI YANG DILAMAR
MARKETING STAFF

INFORMASI KONTAK
0812 3456 7890
nadiaputri@gmail.com
Yogyakarta, Indonesia
linkedin.com/in/nadiaputri
nadiaputri.myportfolio.com

KETERAMPILAN

Hard Skills
Canva
Microsoft Office
Copywriting
Social Media Management
Riset Pasar

Soft Skills
Komunikasi
Kerja Tim
Manajemen Waktu
Kreativitas
Adaptif

BAHASA
Bahasa Indonesia (Fasih)
Bahasa Inggris (Menengah)

MINAT PROFESIONAL
Digital Marketing
Brand Development
Content Creation

PROFIL SINGKAT

Mahasiswa semester 1 Program Studi Manajemen yang memiliki minat besar dalam bidang pemasaran dan komunikasi. Terbiasa membuat konten kreatif, memiliki kemampuan komunikasi yang baik, dan senang bekerja dalam tim. Saya bersemangat untuk belajar dan berkontribusi dalam mengembangkan strategi pemasaran yang inovatif serta membantu bisnis menjangkau lebih banyak pelanggan.

RIWAYAT PENDIDIKAN

Universitas Negeri Yogyakarta 2024 – Sekarang
S1 Manajemen
- Mahasiswa aktif semester 1

SMA Negeri 1 Sleman 2021 – 2024
Jurusan Ilmu Pengetahuan Sosial (IPS)

PENGALAMAN ORGANISASI DAN PROYEK

Panitia Acara Pengenalan Kampus (PKKMB) Agustus 2024
Divisi Publikasi dan Dokumentasi
- Membuat konten promosi acara di media sosial.
- Berkoordinasi dengan tim untuk meningkatkan engagement peserta.

Ketua Divisi Kreatif – OSIS SMA Negeri 1 Sleman 2022 – 2023
- Membuat desain poster dan konten media sosial untuk berbagai kegiatan sekolah.
- Memimpin tim kreatif dalam pelaksanaan event sekolah.

PRESTASI DAN SERTIFIKASI

Sertifikat Pelatihan Digital Marketing 2024
Dicoding Indonesia

Juara 2 Lomba Desain Poster Tingkat Kabupaten 2023
Dinas Pendidikan Kabupaten Sleman

Sertifikat Peserta Webinar "Strategi Konten Media Sosial" 2024
Universitas Negeri Yogyakarta

PORTOFOLIO

Beberapa hasil karya yang relevan dengan bidang pemasaran dan konten kreatif dapat dilihat pada tautan berikut:

Instagram Konten
@nadia.creative
Contoh konten yang pernah dibuat

Portofolio Desain
bit.ly/nadiaportfolio
Kumpulan desain poster, konten media sosial, dll.

Video Editing
bit.ly/nadiavideo
Contoh video promosi yang pernah dibuat

DAFTAR KELOMPOK DI SINI!



https://bit.ly/VentureE1